

3

CIPA – COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO E ASSEDIO

ATA DE REUNIÃO MENSAL - 5/11/25

Local: Sede do SESMT - Serviço Especializado de Segurança e em Medicina do Trabalho

Data: 05/11/2025 (quarta-feira)

Horário de início: 8h30min / Horário de término: 16h00min

1. ABERTURA

Ao 5º dia do mês de novembro de 2025, às 8h30min, realizou-se a Reunião Ordinária referente às atividades do mês de setembro da CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho e Assedio, referente à gestão 2025/2027, nas dependências do SESMT, sob a coordenação de Lúcia Aparecida Calcia de Lima, Presidente da CIPA, e com a presença dos membros abaixo relacionados.

2. PAUTA DA REUNIÃO

- Finalização de Cronograma da SIPAT
- Visitas técnica:
- Reunião com Vereadores e Secretários
- Atas e ofícios

3. RELATO DAS ATIVIDADES EXECUTADAS

Foi realizada a finalização do cronograma da SIPAT 2025 e o ajuste final do calendário do evento. (Reuniões: 1/10, 8/10, 15/10, 22/10 e 29/10)

Em atividade interna foi realizado contato com palestrantes para fechamento do cronograma da SIPAT, elaboração e encaminhamento de diversos ofícios, relatórios, retificação e organização documental da CIPA, dentre os ofícios realizados o ofício nº 13 sobre a solicitação de apoio de empresas a SIPAT através de brindes foi encaminhado para avaliação da SMGP e negado por questões de necessidade de um amparo jurídico que não seria possível obter em tempo hábil, ofício (nº16) de solicitação de e-mail institucional para a CIPA que também foi indeferido posteriormente pelo setor de informática da prefeitura sendo orientado para criação de um e-mail fora do sistema interno da prefeitura, ofício (nº18) convite para o Projeto Guri se apresentar na SIPAT 2025 encaminhado diretamente para o convidado e prontamente aceito e também com relação ao evento o ofício nº 22 a respeito da divulgação do mesmo encaminhado para o setor de comunicação da prefeitura. O ofício nº 20 requisitando mobiliário junto a seção de Patrimônio de acordo com as

necessidades da CIPA também foi encaminhado a SMGP e posteriormente em resposta foram encaminhados boa parte da solicitação (estabilizador, mesa e cadeiras).

Em atividades externas foi realizada reunião no gabinete do vereador Bruno Zanchetta para entrega do Ofício nº 11 que solicita apoio na realização de Cooffee Break na abertura e fechamento da SIPAT 2025 sendo parcialmente atendido a posterior e ainda em primeiro de outubro aconteceu também reunião com o Presidente do SINDSPAM para alinhar formas de apoio para o evento que foram definidas porém a posterior não implementadas.

Em 8 de outubro ocorreu visita técnica na USF Jardim São Carlos onde foi identificada alguns problemas de estruturação, manutenção e necessidade de adequação a normas técnicas que originaram ao ofício nº 14 que foi posteriormente encaminhado ao SESMT para demais providências quanto a adequação do local as NRs e após a visita foi realizado também um trabalho de orientação a respeito dos procedimentos a respeito de manutenção e cuidados a serem tomados para prevenção. Até o fechamento dessa ata ainda não houve o retorno da secretária a respeito dos ajustes solicitados.

Em 15 de outubro houve movimentação com relação aos possíveis locais que seriam destinados a realização da SIPAT pois apenas a abertura se realizaria no Paço Municipal, alguns membros foram a FESC para avaliar possibilidades de realização do evento no local, a principio houve um ajuste que gerou o ofício nº 15 solicitando a utilização das salas do local e após encaminhamento do mesmo para SMGP para providências. Porém na reunião de 22 de outubro recebemos a negativa da FESC e fechamos a realização do evento com abertura em 1º de dezembro de 2025 no auditório do Paço Municipal e os dias 2 a 5 de dezembro sendo realizado no Auditório do Museu Professor Mário Tolentino.

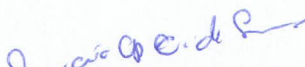
Em 29 de outubro ocorreu visita técnica ao CEME junto a servidores do SESMT para realizar conforme solicitado por servidores, alguns membros foram ao setor de patrimônio para avaliar mobiliário para utilização da CIPA gerando ofício nº 20 que foi prontamente atendido com o envio de boa parte da solicitação (estabilizador, mesa e cadeiras).

4. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 16 horas. Eu, Rogerio Nunes, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

5. ASSINATURA DOS PRESENTES

Lucia Aparecida C. de Lima
Presidente da CIPA 25/27


Lucia Aparecida C. de Lima
Presidente Municipal CIPA
Gestão 2025-2027

Rogério Nunes

Angelo Nannini Neto

Letícia Felix Rafael



Maria Assunção



Sergio Antonio Martins

Leandro Pinheiro

